

令和4年度 公益財団法人東京観光財団 契約情報

項目	項目内容
整理番号	124
件名	令和5年度 サステナブルMICEサポートデスク運営業務委託
履行場所	公益財団法人東京観光財団が指定する場所
履行期間	令和5年4月11日から令和6年3月31日まで
契約方式	希望制プロポーザル方式契約
格付	「A」又は「B」
希望申出方法	電子入札システム「ビジネスチャンス・ナビ」を通じて受け付けます。 <a href="https://www.chancenavi.jp/bcn/">https://www.chancenavi.jp/bcn/</a>
希望申出要件	①、②のいずれか、③及び④の要件を満たす者 ①東京都の令和5・6年度物品買入れ等競争入札参加有資格者で、営業種目「115」広告代理又は「120」催事関係業務又は「126」環境関係業務又は「134」企画立案支援又は「135」事務支援に登録があり、「A」又は「B」に格付けされている者 ②過去3年間に当財団又は官公庁等において同様の業務の契約実績を有する者 ③東京都暴力団排除条例(平成23年3月18日東京都条例第54条)に定める暴力団関係者又は東京都が東京都契約関係暴力団等対策措置要綱第5条第1項に基づき排除措置期間中の者として公表した者(ただし、排除措置期間中に限る。)でないこと ④東京都の令和5・6年度又は令和3・4年度物品買入れ等競争入札参加有資格者で、指名停止期間中でない者
希望申出期間	令和5年3月6日(月) ～ 令和5年3月10日(金) 12時【厳守】
希望申出必要書類	以下の書類を「ビジネスチャンス・ナビ」を通じて提出願います。 (1)【様式】希望票 (2)希望申出要件関連書類 ア 希望申出要件①に該当する場合 東京都の「令和5・6年度物品買入れ等競争入札参加資格審査受付票」の写し及び「令和3・4年度競争入札参加資格審査結果通知書(物品等)」の写し イ 希望申出要件②に該当する場合 契約実績を証明するものの写し(請書の写しなど)  ※両要件ともに該当する場合はいずれの書類もご提出ください。
指名通知日(予定)	令和5年3月13日(月) (審査会等の詳細は指名通知後に連絡)
企画提案書提出期限	令和5年3月27日(月) 12時【厳守】 ※期限内に「ビジネスチャンス・ナビ」の所定欄に見積額の記入を必ずお願い致します。
企画審査会実施日	令和5年3月31日(金)
選定結果通知日(予定)	令和5年4月10日(月)
備考	(1)希望票の提出があっても、必ずしも指名されるとは限りません。 (希望多数の場合、書類選考により指名業者を選定させていただく場合がございます。) (2)仕様書に関する質問は、指名通知の後、一定期間受け付けます。 (3)申込書類に不備がある場合は、失格になることがあります。 (4)本契約に関する契約情報(受託者の名称及び契約金額等)は当財団ホームページ上での公表対象となる場合がございます。
問い合わせ先	公益財団法人東京観光財団 総務部 【担当】清水(草)・松永 〒162-0801 新宿区山吹町346番地6 日新ビル6階 【電話】03-5579-2680