

仕様書

第1 件名

平成31年度（2019年度）SNSアカウント（韓国語Facebook及びNAVERブログ）運營業務委託

第2 目的

東京の観光資源や魅力を効果的かつ効率的に海外に発信するために公式SNSアカウント（※1）上において、韓国語を用い継続的に東京の情報を発信するとともに、ユーザーと双方向のコミュニケーションを取ることで、情報の周知及び旅行気運の醸成を図る。また、SNSユーザーに対して、東京の観光公式サイトGO TOKYO（以下、「サイト」という。）の周知及び同サイトへの誘導を図ることで潜在的な訪都旅行者層の掘り起こしにつなげる。

（※1）Facebook <https://www.facebook.com/TokyoFanClub.kr>
NAVERブログ <http://blog.naver.com/gotokyo-kr>

第3 契約期間

平成31年（2019年）4月1日から平成32年（2020年）3月31日まで

第4 履行場所

公益財団法人東京観光財団（以下、「TCVB」という。）の指定する場所

第5 委託内容

1 Facebook及びNaverブログによる情報発信

前述「第2 ※1」に記載の、TCVBの公式SNSアカウントに掲載する記事を当該言語で作成し、継続的に発信すること。投稿記事の作成は当該言語のネイティブもしくは同等の能力を有する者が行うこと。

（1）ターゲットと投稿の留意点

- ・メインターゲット：当該言語を使用する海外在住のユーザー（未訪都者及びリピーター）
- ・投稿の留意点：以下を意識して情報発信すること。
 - 市場特性及びメインターゲットの興味・関心に合ったコンテンツか
 - メインターゲットの東京への関心や訪都意向を高める内容か
 - 東京に興味を持つ人にとって役立つ情報か
 - リピーターの再訪意欲を喚起する情報か

(2) アカウント別の投稿の概要

(ア) Facebook

投稿の頻度は、月15回程度とし、更新頻度・タイミングについてはTCVBと相談の上決定すること。また、そのうち月4回はサイトのトップページに更新されるトピックスを要約した内容の記事を発信すること。その際には当該トピックスページへのリンクを貼ること。さらに、うち月7回は「GO TOKYO」サイトから当該市場に適したコンテンツを選んでサイトに誘導する記事を作成し、サイトのリンクを貼って投稿すること。

(イ) NAVERブログ

- i) 投稿の頻度は、月7回程度とし、更新頻度・タイミングについてはTCVBと相談の上決定すること。また、そのうち月4回はサイトのトップページに更新されるトピックスを要約した内容の記事を発信すること。その際には当該トピックスページへのリンクを貼ること。
- ii) 投稿内容についてはNAVERブログの特性・ユーザーの特徴などを充分に加味した上でFacebookでの配信内容とは棲み分けを行うこと。

(3) 受託者提案の記事について

(ア) 発信する情報については、事前にTCVBと十分協議するとともに、原則として受託者が情報や必要な画像・映像を収集すること。また、掲載許可も受託者が取得すること。毎月の投稿内容は、前月20日までにTCVBへ一覧で提出し、承認を得ること。

(イ) 情報は、施設・店舗、食、文化、アクティビティ、イベント等偏りなく掲載すること。

(ウ) 画像・映像は東京観光公式SNSに相応しく、魅力が効果的に伝わるクオリティを維持すること。ただし、TCVBが保有し、かつ本事業に利用可能な素材（東京のイベント情報、観光情報、観光スポットの画像など）は可能な限り提供することとする。

(エ) 発信する情報（写真・映像・テキスト内容含む）については、掲載許可が必要な場合には受託者の責任においてこれを取得すること。

(オ) GO TOKYOサイトへの誘導を積極的に行うこと。

(カ) 掲載内容が当該言語市場向けに適していると判断できる場合には、TCVBが別途運営する英語Facebookの投稿記事に掲載されている写真を活用し、テキスト内容を韓国語へ翻訳して投稿することも可能とする。ただし、掲載許可の関係上、韓国語SNSへの転載は不可能な記事も想定される為、転載可否についてTCVBに事前に都度確認を行うこと。

(4) アカウソトの管理及び運営

(ア) Facebookアカウントについては月15回以上、NAVERブログのアカウントについては月7回以上、ユーザーの投稿内容等を確認し、東京や日本について、ネガティブな投稿等が増えた場合は、必要な措置を講じるこト。

(イ) 同アカウントにおける、ユーザーからの投稿内容については、必要に応じて迅速にコメントを返すこト。また、東京の観光情報に関する質問については原則としてコメントを返すこト。なお、必要があれば回答内容について、TCVBと協議するものとする。

(ウ) カバー写真については東京の観光を想起させるものとし、決定に際してTCVBと相談するこト。また年に4回以上更新を行うこト。必要に応じて、写真の掲載許可を取得するこト。なお、写真のサイズはスマートフォンでも適切に表示されるものを作成するこト。

(5) 報告書

各言語アカウントの投稿内容の日本語訳と、投稿ごとのリーチ数、いいね数、シェア数、GO TOKYOサイトリンクのクリック数、エンゲージメント率を簡単な傾向分析コメントと今後の投稿方針とともに毎月報告するこト。併せて、後項「運営目標」に係るファン数増加の進捗と、今後の方針を報告するこト。報告期限は翌月10日までとする。

(6) 運営目標

Facebookアカウントについては、平成31年(2019年)3月31日時点のファン数に対し、13%増を本年度の運営目標とする。運営に先立ち、目標達成計画を策定し、達成に向けた施策を講じるこト。また前項「報告書」で進捗を報告するこト。

2 Twitterについて

韓国語のTwitterアカウント投稿用として、英語Twitterアカウントへ誘導する文言を、契約期間の中で1回作成し、TCVBへ提出するこト。

3 東京の魅力を送信するキャンペーン等の企画及び実施

(1) より多くのユーザーからのフォローを獲得することを目的として、Facebook及びNAVERブログアカウント上でキャンペーン等(広告の並行実施も可とする)を企画し、契約期間内に少なくともそれぞれ1回以上実施するこト。

(2) キャンペーン等の内容・実施時期及び回数について事前にTCVBと綿密に協議するこト。

- (3) 賞品の手配及び当選者への賞品発送を行うこと。
- (4) キャンペーンは、GO TOKYOサイトへの誘導につながる内容になるよう工夫すること。
- (5) キャンペーンの実施結果報告書を提出すること。

4 結果分析及び改善案・マーケット情報の提出

各市場においてよりにおいてより適切な情報発信を行うため、以下の項目を含めた報告書を半期に1回提出すること（10.5～12ptの文字で、A4数枚程度想定）。提出期限は原則として、各半期終了翌月の15日までとする。

- (1) ユーザー属性及びユーザーの興味・関心・傾向の分析及び改善案
- (2) 現地SNS最新動向
- (3) 現地における海外旅行動向
- (4) その他（SNS情報発信において有用と思われる情報等）

第6 第三者委託の禁止

- 1 本委託業務は、原則として第三者に委託してはならない。ただし、事前に文書によりTCVBと協議し、承認を得た事項は、第三者に委託して行うことができる。
- 2 前項の規定にかかわらず、地図部分作成及び翻訳業務等については、専門の業者等に委託することを認めるものとする。ただし、委託内容については、文書によりTCVBに報告するものとする。

第7 作成物に関する権利の帰属

- 1 本件委託においては、著作権の取扱いに十分注意すること。
- 2 本委託の履行に伴い発生する全著作物（地図及び第三者があらかじめ著作権を保有している図・写真・映像を除く）に関する一切の権利は、TCVBに帰属する。
- 3 本委託により得られた全著作物（地図及び第三者があらかじめ著作権を保有している図・写真・映像を除く）について、東京の観光に資することを目的として、TCVBが指定するPRツール並びにTCVBが認めた各関係団体、施設には同事業者の許可なく、無償で使用できることとし、TCVBが使用にあたって、著作物の加工が必要と判断した場合は同事業者の許可なく加工できることとする。ただし地図についても、改変、加工を施さなければ、同事業者の許可なく、無償で使用できることとする。地図の改変、加工については別途、協議する。
- 4 本件委託により得られる著作物の著作者人格権について、受託者は将来にわたり行使しないこと。また、受託者は本作品の制作に関与した者について著作権を主張さ

せず、著作者人格権についても行使させないことを約するものとする。

- 5 本件に使用するイラスト、写真、映像、その他資料等について、第三者が権利を有するものを使用する場合、第三者との間で発生した著作権その他知的財産権に関する手続や使用権料等の負担と責任は、全て受託者が負うこと。
- 6 上記1～5の規定は、第6により第三者に委託した場合においても適用する。受託者は、第三者との間で必要な調整を行い、第三者との間で発生した著作権その他知的財産権に関する手続や使用権料等の負担と責任を負うこと。
- 7 その他、著作権等で疑義が生じた場合は、別途協議の上、決定するものとする。

第8 委託事項の遵守・守秘義務

- 1 受託者は、本契約業務の実施に当たって、関係法令、条例及び規則等を十分に遵守すること。
- 2 受託者は、本契約の履行により知り得た業務委託の内容を第三者に漏らしてはならない。

第9 個人情報の保護

別紙「個人情報に関する特記事項」を遵守すること。

第10 支払い方法

前期・後期の2回払いとし、各期間終了後にTCVBの検査を経て、受託者からの請求に基づいて行う。ただし、支払い先が海外となる場合は、原則として、委託完了後に一括で支払う。

第11 その他

- 1 財団は必要に応じて本契約に係る情報（受託者名・契約種別・契約件名および契約金額等）を公開することがあるが、受託者はこれを了承するものとする。
- 2 年号が変わった場合、以降に係る現行の表記を新年号に読み替えるものとする。
- 3 TCVBが必要であると認めるときは、受託者と協議の上、本契約の内容を変更することができる。
- 4 契約の履行について不明な点がある場合は、事前にTCVBと協議し、これを確定すること。
- 5 受託者が良好な履行を行ったとTCVBが判断する場合、最長1年を単位として、TCVBは本契約内の一部又は全ての業務について、最大2回の更改ができるものとする。更改を検討するに当たって、TCVBにおいて評価会を実施するため、TCVBからの指示に従い、年間業務報告書を提出すること。
- 6 本契約は、平成31年度（2019年度）のTCVBの収支予算が平成31年（2019年）3月31日までにTCVB理事会で承認された場合において、平成31年（2019年）4月1日に確定するものとする。

以上