

平成 31 年度「ビッグイベントを活用した観光プロモーション」に係る
広告出稿業務委託事業者選定（プロポーザル方式）実施要領

1 目的

東京都は東京都観光産業振興実行プランで掲げる「PRIME 観光都市・東京」の実現を図り、訪都旅行者数を増大させるため、ラグビーワールドカップ 2019 大会の開催と、さらにその先を見据え、国内外に向けて「旅行地としての東京」の魅力を印象づけるための取組を実施している。

本事業はその一環として、世界各国から海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人が集うラグビーワールドカップ 2019 日本大会（以下、「大会」という。）を契機に、東京の魅力を海外に PR するためのアイコンとキャッチフレーズ「Tokyo Tokyo Old meets New」やロゴ等（以下、「アイコン等」という）を活用した観光プロモーション業務を展開し、効果的に世界の旅行者に東京の魅力を訴求する。さらに、それぞれに有効な手法を取り入れ、効果の測定を行う。

については、企画力、実施能力等に最も優れた委託事業者を選定するため、標記業務における委託事業者をプロポーザル方式で募集し、各事業者の適格性等を審査する（以下「企画審査会」という）。

2 委託内容

業務委託仕様書のとおりとする。

3 事業提案上限額

金 190,000,000 円也

※上記金額は、消費税等諸税を含む総額とする。

4 契約の履行期間

契約締結の翌日から平成 32 年 3 月 31 日まで

5 選考について

選考については以下の手順及び日程で行う。

(1) 公募開始及び希望申出受付開始

平成 31 年 3 月 13 日（水）

希望申出方法については、公益財団法人東京観光財団（以下、「TCVB」という。）ホームペ

ージにて契約情報を参照のこと。

(2) 公募締切

平成 31 年 3 月 19 日（火）正午

(3) 企画審査会への指名通知

平成 31 年 3 月 20 日（水）中に行う。

(4) 質問の受付期間

平成 31 年 3 月 20 日（水）から 3 月 25 日（月）正午まで

様式 1「質問票」に質問事項を記入し、電子メールにより送付すること。

※「質問票」送付先電子メールアドレス：tochihara@tcvb.or.jp

※口頭や上記以外の方法による質問は一切受け付けない。

(5) 質問への一斉回答

平成 31 年 3 月 26 日（火）中に行う。

指名通知対象事業者全員に、電子メールで質問及び回答を送付する。

※どの事業者からも質問票の提出がなかった場合には、回答及び連絡は行わない。

(6) 企画提案書及び見積書の提出期限

平成 31 年 4 月 5 日（金）正午

(7) 企画審査会の開催

平成 31 年 4 月 10 日（水）

(8) 審査結果の通知

平成 31 年 4 月 11 日（木）までに行う。

6 企画審査会に必要な提出物と提出方法

企画にあたり、「8 選考方法」に示す項目ごとの評価基準を意識のうえ、提案すること。

(1) 提出物

ア 企画提案書

企画提案書は、原則下記に指定する順番にて、A4 用紙、各頁番号を明記すること。

タイトルは、「平成成 31 年度「ビッグイベントを活用した観光プロモーション」に係る
広告出稿業務委託」とすること。

(ア) 実施体制及びスケジュールについて

業務全体が効率的かつ円滑に執行できる運営体制等、下の項目通りとすること。

a 体制図

b 全体的な業務スケジュール

c その他関連実績等

(イ) 企画全体について

プロモーション全体を効率的かつ効果的に実施するための手法等、下の項目通りとす

ること。

- a 大会事情の把握（プロモーションを行う上での規定・規制等も含む）
 - b 本事業のターゲットと全体テーマおよび戦略
 - c 各施策の方向性
- (ウ) 航空便機内誌への広告の掲出について
- a 媒体詳細（航空会社および機内誌の名称、掲載路線・掲出場所、言語、発行部数・リーチ数等、読者層や読者特性等の情報等）
 - b 広告概要（掲載期間、露出面積、ページネーション等）
 - c 制作意図、デザイン等（テーマやキャッチコピーがあれば含むこと）
 - d 原稿案・デザインサンプル
- (エ) 国内の国際空港での屋内または屋外広告の掲出について
- a 媒体詳細（ロケーションおよびその特徴や特性、被接触層、リーチ数等）
 - b 広告概要（掲載期間、広告面積等）
 - c 制作意図、デザイン等（テーマやキャッチコピーがあれば含むこと）
 - d 原稿案・デザインサンプル
- (オ) 交通広告や宿泊施設等（現地媒体）への広告掲出
- a 媒体詳細（ロケーションおよびその特徴や特性、被接触層、リーチ数等）
 - b 広告概要（掲載期間、広告面積等）
 - c 制作意図、デザイン等（テーマやキャッチコピーがあれば含むこと）
 - d 原稿案・デザインサンプル
- (カ) オンラインメディア等への広告掲出
- a 媒体詳細（対象およびその特徴や特性、被接触層、リーチ数等）
 - b 広告概要（掲載期間、広告面積等）
 - c 制作意図、デザイン等（テーマやキャッチコピーがあれば含むこと）
 - d 原稿案・デザインサンプル
- (キ) 効果測定
各プロモーションにおける効果測定等（アウトプットイメージを含むこと）
- (ク) その他
本事業の運営にあたり有効となるような特筆すべき点等

イ 見積書

本件委託業務全般にかかる見積書。海外調達等で非課税となる項目についてはこれを明記し、経費総額及び、その内訳（課税対象分、非課税対象分）をあわせて記載すること。
なお、下記項目を入れ込むこと。

- (ア) 仕様書の項目別の内訳及び見積総額
- (イ) 見積総額には消費税等諸税を含んだ金額とし、消費税は10%で見積もること。
- (ウ) 人件費、通信費、交通費、物品費等の活動に係るすべての費用を含むこと。

ウ 上記「ア 企画提案書 と イ 見積書」の PDF データを入れた CD-R 等の電子記録媒体

(2) 提出部数と提出体裁

ア 提出部数

次に指定のあるものを除き、自社名及びロゴマーク等は一切記入しないこと。ただし、業務にあたっての再委託先、協力先がグループ会社以外の場合は、提案書（社名あり・なし）に全て明記すること。

提出物	自社名及びロゴ	会社印	提出部数
ア 企画提案書	なし	なし	12 部
	あり	なし	1 部
イ 見積書	なし	なし	12 部
	あり	あり	1 部
ウ 電子記録媒体	あり	なし	1 部

イ 提出体裁

「(1) 提出物 ア 企画提案書 及び イ 見積書」については、合わせて1つの形状とし、左上をダブルクリップで留めたものを提出する（製本、ステープル留め等不可、見積書は最終ページとする）。

ウ 書面の宛先

宛先は公益財団法人東京観光財団理事長宛とすること。

(3) 提出方法及び提出場所

ア 提出方法

郵送又は持参とする。

封筒に「平成 31 年度「ビッグイベントを活用した観光プロモーション」に係る広告出稿業務委託事業者選定企画審査会資料」と朱書きすること。

イ 提出場所

公益財団法人東京観光財団 観光事業部

郵便番号 162-0801

東京都新宿区山吹町 346 番地 6 日新ビル 5 階

(4) 企画提案応募の辞退

企画提案応募を辞退する場合は様式 2「辞退届」を平成 31 年 4 月 5 日（金）正午までに提出すること。

(5) 注意事項

提出期限までに提出物が届かない場合は、企画審査会への参加を辞退したものとみなす。（その場合においても、追って辞退届の提出を行うこと。）

7 企画審査会の実施場所及び実施時間等

- (1) 実施日
平成 31 年 4 月 10 日（水） 予定
- (2) 実施場所
東京観光財団 5 階会議室 予定
- (3) 実施方法
応募者（1 社 4 名以内）のプレゼンテーションとする
- (4) 実施日時、場所の詳細については、指名通知後に個別に連絡する。

8 選考方法

企画審査会においては、TCVB が別途定める「平成 31 年度「ビッグイベントを活用した観光プロモーション」に係る広告出稿業務委託事業者選定企画審査会実施要領」に基づき選考を執り行う。評価基準については、下記のとおりとする。

- (1) 実施体制およびスケジュールについて
 - ・ 業務全てが効率的で円滑な運営が行える体制及び計画的なスケジュールか
 - ・ 業務を運営する上で必要となる経験や実績、ネットワークを有しているか
 - ・ 海外の対象層にむけた原稿執筆や広告デザイン等の実績を有するものによる制作や監修体制が確保されているか
- (2) 企画全体について
 - ・ 大会開催に係る現地プロモーション活動における規定等、現地事情を把握した上で、プロモーション全体が企画提案されているか
 - ・ 都のブランディング戦略や、アイコンのコンセプト等を深く理解・把握した上で、プロモーション全体のコンセプトや方針等が企画提案されているか
 - ・ 全体戦略や各施策の方向性は、大会を契機に来訪する海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人の視点に立ち、ターゲットとなる人々の趣味・嗜好を十分考慮したものとなっているか
- (3) 航空便機内誌への広告の掲出
 - ・ 大会を契機に来訪する海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人に対し、高い広告効果が期待できる適切な媒体が提案されているか。また、それが具体的な数値（リーチ数等）をもって示されているか
 - ・ 提案の各媒体は、媒体選定基準や掲載条件項目をすべて満たすものとなっているか
 - ・ 海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人の嗜好や特性を反映し、その訪都意欲を喚起する記事内容やデザインとなっているか
- (4) 国内の国際空港での屋内または屋外広告の掲出
 - ・ 大会を契機に来訪する海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人に対し、高い広告効果が期待できる適切な媒体が提案されているか。また、それが具体的な数値（リーチ数等）をもって示されているか

- ・ 提案の各媒体は、媒体選定基準や掲載条件項目をすべて満たすものとなっているか
- (5) 交通広告等（現地媒体）への広告掲出
 - ・ 大会を契機に来訪する海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人に対し、高い広告効果が期待できる適切な媒体が提案されているか。また、それが具体的な数値（リーチ数等）をもって示されているか
 - ・ 提案の各媒体は、媒体選定基準や掲載条件項目をすべて満たすものとなっているか
- (6) オンラインメディア等への広告掲出
 - ・ 大会を契機に来訪する海外メディア及びラグビー観戦者等を中心とした訪都外国人に対し、高い広告効果が期待できる適切な媒体が提案されているか。また、それが具体的な数値（リーチ数等）をもって示されているか
 - ・ 提案の各媒体は、媒体選定基準や掲載条件項目をすべて満たすものとなっているか
- (7) 効果測定
 - ・ プロモーション効果を適切に測定でき、今後のよりよいプロモーションにつながる分析等が行える提案内容であるか
- (8) その他
 - ・ 価格設定は妥当なものになっているか
 - ・ その他、本事業の運営にあたり有効となるような特筆すべき事項があるか

9 選考結果の通知について

全ての応募者に対し、選考結果を電子メール（「選考結果について」文書を添付）にて通知する。なお、審査内容にかかわる質問については一切受け付けない。

10 質問等

仕様書及び委託事業選定に関する質問については、上記 5(4)に示す質問受付期間中に限り、指定 E-Mail にて受け付ける。質問内容については、全て事務局で取りまとめた上で、指名通知を受けた全ての事業者に対し申請時受領の各社 E-Mail アドレスへ一斉に回答する。

11 選定された企画提案者の責務

選定された企画提案者は、別途 TCVB の間で委託契約を締結するものとする。

12 その他

- (1) 企画提案応募に係る費用については、全て応募者の負担とする。
- (2) 応募書類等に関しては一切返却しない。
- (3) 企画審査会の当日開始時刻に遅れた場合は失格とする。
- (4) 応募を辞退する場合は、提出物の提出期限前日までに辞退届を提出すること。
- (5) 採択された企画提案書を基に、委託者との協議の上本業務仕様書を決定する。本業務の目的

達成に資するものと TCVB が認めた企画提案内容について、委託 上限額の範囲内において、受託者と協議の上、本業務仕様書の一部変更・修正を行うことができるものとする。

13 本件の問い合わせ先

公益財団法人東京観光財団 観光事業部（担当：栃原、門田）

郵便番号 162-0801

東京都新宿区山吹町 346 番地 6 日新ビル 5 階

電話：03-5579-2683

FAX：03-5579-2685

以上