

令和元年度東京ガイドパンフレットおよび地図制作業務委託  
事業者選定（プロポーザル方式）実施要領

1 目的

東京都及び公益財団法人東京観光財団（以下、「TCVB」という。）は、アジア地域および欧米豪において、旅行者誘致を強化するため、旅行者および旅行会社が求める情報を掲載した東京ガイドパンフレット及び地図を制作する。

については、実施能力及び翻訳力等に最も優れた委託事業者を選定するため、標記業務における委託事業者をプロポーザル方式で募集し、企画審査会を実施する。

2 委託内容

仕様書のとおりとする。

3 事業提案上限額

金 25,000,000 円（消費税等諸税を含む）

4 契約の履行期限

契約締結日の翌日から令和 2 年 3 月 31 日まで

5 選考について

選考については以下の手順及び日程で行う。

(1) 公募開始及び希望申出受付開始

令和元年 6 月 21 日（金）

希望申出方法については、ホームページにて契約情報を参照のこと。

(2) 公募締切

令和元年 6 月 27 日（木）正午

(3) 企画審査会への指名通知

令和元年 6 月 28 日（金）

(4) 質問の受付期間

令和元年 6 月 28（金）から 7 月 2 日（火）正午まで

※「質問票」送付先 E メールアドレス [s.osaka@tcvb.or.jp](mailto:s.osaka@tcvb.or.jp), [kazama@tcvb.or.jp](mailto:kazama@tcvb.or.jp)

上記以外の方法による質問は一切受け付けない。

(5) 質問への一斉回答

令和元年 7 月 3 日（水）中

企画提案参加者全員に E メールですべての質問と回答を送付する。

※参加者からの質問がなかった場合には回答は行わないので留意すること。

(6) 企画提案書および見積書の提出期限

令和元年 7 月 16 日（火）正午まで

(7) 企画審査会の開催

令和元年 7 月 22 日（月）

(8) 審査結果の通知

令和元年 7 月 23 日（火）

6 企画提案に必要な提出物と提出方法

(1) 提出物

ア 企画提案書

企画提案書の書式は A4 版横とする。文字のサイズは 10.5 ポイント以上とし、以下の項目に従い作成すること。

(ア) 全体スケジュール案

(イ) 実施体制（編集、企画等担当者の実績、各言語の翻訳者又は翻訳会社の実績を含む）（翻訳を外部委託する場合は、委託先社名を明記すること。）

(ウ) パンフレットについて（サイズを選定し、選定理由を明記すること）

・表紙デザイン案、タイトル案、台割（構成）案について

・コンテンツ案、レイアウト案、写真案について

(エ) マップについて

・表紙デザイン案、タイトル案について

・コンテンツ案、レイアウト案について

イ 紙・製本見本（サンプル）

厚みや重さなどがわかるように紙・製本見本（サンプル）を提出すること。

ウ 見積書

仕様書の項目別の内訳及び見積総額（内訳の例：翻訳費、印刷費等）。

※上記見積総額には消費税（10%）等の諸税を含んだ金額とする。

エ 電子記録媒体

ア・ウの自社名有と自社名無のデータを入れたもの。

(2) 提出部数と提出体裁

ア 提出部数及び体裁

提出物	自社名及び ロゴマーク 等	会社印	提出部数	体裁
ア 企画提案書	なし	なし	10 部	合わせて 1 冊の形状とし、左上をクリップで留めたものを提出（製本・ステープル留め等不可）
	あり	あり	1 部	

イ 紙・製本見本	なし	なし	1部	各社の様式・サンプル可 但し、厚みや重さなどが わかるもの
	あり	あり	1部	
ウ 見積書	なし	なし	10部	各社の様式可 但し内訳要明記
	あり	あり	1部	
エ 電子記録媒体	あり	あり	1部	ア・ウの内容

イ 提出物宛先

提出物の宛先は公益財団法人東京観光財団理事長宛とする。

(3) 提出方法及び提出場所

ア 提出方法

郵送又は持参とする（宅配便不可）

イ 提出場所

公益財団法人東京観光財団 観光事業部

郵便番号 162-0801

東京都新宿区山吹町 346 番地 6 日新ビル 5 階

※提出物の封筒等に「令和元年東京ガイドパンフレットおよび地図制作業務委託 事業者選定企画審査会資料」と朱書すること。

(4) 注意事項

ア 提出期限までに提出物が届かない場合は、企画審査会への参加を辞退したものとみなす。

イ 提出物などに不備、不足などがあつた場合は失格となる場合がある。

7 企画審査会の実施場所及び実施時間等

(1) 実施日

令和元年7月22日（月）

(2) 実施場所

測量年金会館3階中会議室予定

東京都新宿区山吹町 1 1 番地 1

(3) 実施方法

応募者（1社4名以内）のプレゼンテーションとする

(4) 実施日時、場所の最終的な詳細については、指名通知後に個別に連絡する。

8 選考方法

企画審査会においては、TCVB が別途定める「令和元年東京ガイドパンフレットおよび地図制作業務委託事業者選定企画審査会実施要領」の審査方法及び審査表に基づき選考を行う。評価基準については、下記のとおりとする。

(1) 全体

- ・制作目的・意図を理解した内容か
  - ・制作スケジュールに問題はないか（現実的なスケジュールになっているか）
  - ・編集、企画等担当者、各言語の翻訳者の実績を含めた業務体制は万全か
- (2) パンフレットの企画提案内容
- ・サイズやデザインは、手に取りやすく、保存を促す効果的な提案か
  - ・コンテンツやレイアウトは、トレンドを踏まえた魅力的な提案か
- (3) マップの企画提案内容
- ・外国人が実際にマップを手に取りやすい効果的な提案か
  - ・発地（海外）において配布するマップとして魅力的な提案か
- (4) 価格
- ・提案価格は妥当か、経費内訳それぞれに妥当性はあるか

9 選考結果の通知について

全ての応募者に対し、選考結果を文書にて通知する。なお、審査内容に関わる質問については一切受け付けない。

10 質問等

仕様書及び委託事業選定に関する質問については、質問受付期間中E-Mailにて受け付ける。質問内容については、全て事務局で取りまとめた上で、指名通知を受けた全ての事業者に対しE-Mailで一斉に回答する。

11 その他

- (1) 企画提案応募に係る費用については、全て応募者の負担とする。
- (2) 応募書類等に関しては一切返却しない。
- (3) 応募を辞退する場合は、提出物の提出期限前日までに辞退届を提出すること。

12 本件の問い合わせ先

公益財団法人東京観光財団 観光事業部（担当：大幸・風間）

郵便番号 162-0801 東京都新宿区山吹町 346 番地 6 日新ビル 5 階

電話：03-5579-2683 FAX：03-5579-2685