

ウェルカム Tokyo イベント「隅田川 川開き de おもてなし」実施委託事業者選定  
(プロポーザル方式) 実施要領

1 目的

東京都及び公益財団法人東京観光財団（以下「財団」という。）では、「ウェルカム Tokyo イベント」として、国内外から多くの旅行者が訪れる 2020 年に、都内各地での旅行者の周遊につなげ、地域の活性化を目指した東京を訪れる旅行者が楽しめる体験型のイベントの企画案を、都内観光協会等、地域で活動する団体から募集した。応募されたもののなかから、財団が選定した企画案を元に下記のとおり事業を実施する。

2020 年度に墨田区ではオリンピックのボクシング競技が実施され、多くの国内外旅行者が訪れることが予想されており、会場となる国技館の周辺には舟運の活性化、川とまちとが結びつくような魅力ある水辺空間を創出するとともに、観光まちづくりを推進していくための観光振興の拠点として「両国リバーセンター」が2020年6月を予定にオープンする。

両国リバーセンターの開業をきっかけとした『川開き』を多様な主体によるインバウンドを含めた都内への観光客へのおもてなしイベントとしての実施を通じて、墨田区及び両国地域への集客を促すとともに、墨田区の歴史や文化、食などの魅力を体験してもらい 2020 東京大会後の東京都及び墨田区、両国地域への再訪につなげていくことを目的とする。

については、企画力、実施能力等に最も優れた委託事業者を選定するため、標記業務における委託事業者をプロポーザル方式で募集し、企画審査会を実施する。

2 委託内容

仕様書のとおりとする。

3 事業提案上限額

金 5,000,000 円也

\*上記金額には、消費税等諸税を含む総額とする。

4 契約の履行期間

契約締結日の翌日から令和 2 年 9 月 30 日まで

5 選考について

選考については以下の手順及び日程で行う。

- (1) 公募開始及び希望申出受付開始  
令和元年10月15日(火)  
希望申出方法については、財団ホームページにて契約情報を参照のこと。
- (2) 公募締切  
令和元年10月21日(月)正午
- (3) 企画審査会への指名通知  
令和元年10月23日(水)
- (4) 質問の受付期間  
令和元年10月23日(水)から10月25日(金)正午まで
- (5) 質問への一斉回答  
令和元年10月28日(月)
- (6) 企画提案書及び見積書の提出期限  
令和元年11月5日(火)正午まで
- (7) 企画審査会の開催  
令和元年11月8日(金)
- (8) 審査結果の通知  
令和元年11月11日(月)

## 6 企画審査会に必要な提出物と提出方法

### (1) 提出物

#### ア 企画提案書(様式・提出枚数は自由:ただし以下の点に留意のこと。)

企画提案書の書式はA4横とする。自社名及びロゴマーク等は一切記入しないこと。また、以下の項目を必ず含めて作成すること。

- ① 全体的なスケジュール
- ② 実施体制  
・体制図、主担当者のプロフィール及び勤務年数など
- ③ 関連実績  
・過去3年以内の地域観光資源を活用した業務やイベント実績等
- ④ イベント・街歩きガイドツアーの企画
- ⑤ イベント・街歩きガイドツアーの実施
- ⑥ 事業の効果測定
- ⑦ イベント・街歩きガイドツアーの広報PR媒体の制作
- ⑧ その他  
・上記のほか、貴社独自の企画提案があれば記載してください(なお、本提案に要する経費は契約金額に含むものとします)。

## イ 見積書

見積書は、項目毎に金額を記載した詳細なものとする。なお、見積総額は、消費税等の諸税を含む金額とする。

### (2) 提出部数と提出体裁

提出物	社名、ロゴマーク等	会社印	提出部数
ア 企画提案書 *合わせて1冊の形状とし、左上をクリップで留めたもの(製本、ステープル留め等不可)	なし	なし	10部
イ 見積書 *各社の書式により提出可	あり	あり	1部
	なし	なし	9部

\*上記に指定のあるものを除き、自社名及びロゴマーク等は一切記入しないこと。

### (3) 提出方法及び提出場所

#### ア 提出方法

郵送又は持参とする(宅配便不可)

封筒に「ウェルカム Tokyo イベント「隅田川 川開き de おもてなし」実施委託事業者選定企画審査会資料」と記載すること

#### イ 提出場所

公益財団法人東京観光財団 地域振興部事業課

郵便番号 162-0801

東京都新宿区山吹町 346 番地 6 日新ビル 2 階

### (4) 注意事項

提出期限までに提出物が届かない場合は、企画審査会への参加を辞退したものとみなす。

## 7 企画審査会

### (1) 実施日

令和元年 11 月 8 日 (金)

### (2) 実施場所

東京観光財団 5 階会議室

### (3) 各社の開始時刻

別途通知する。

なお、各社とも開始時刻の 10 分前には指定の場所で待機すること。

(4) 事業者による応募書類の説明及び提案

15 分以内とする

(5) 質疑応答

15 分程度とする

(6) 参加可能人数

各社 4 人以内とする

## 8 選考方法

企画審査会においては、公益財団法人東京観光財団が別途定める「ウェルカム Tokyo イベント「隅田川 川開き de おもてなし」実施委託事業者選定企画審査会実施要領」に基づき選考を執り行う。評価基準については、下記のとおりとする

(1) 事業目的の実効性・実現性

- ・事業目的を的確に理解し、事業の実現性が高いと見込めるか。
- ・事業遂行にあたって、十分な認識やノウハウがあるか。
- ・熱意や積極性はみられるか。

(2) イベント・街歩きガイドツアーの企画・実施

- ・イベントの実施内容は仕様書の内容に則し、訴求力の高いものになっているか。
- ・イベントの広報PR手法は効果的なものになっているか。
- ・街歩きガイドツアーの実施内容及び参加者募集方法は適切か。

(3) イベント・街歩きガイドツアーの広報PR媒体の制作・活用

- ・チラシ、WEB ページ、SNS 等につき、内容は目的に沿ったものになっているか。
- ・広報PR媒体の活用について、訴求効果の高いものが選定されているか。

(5) 全体実施体制の信頼性

- ・事業の実施体制は、社内での連携がとれ、多角的な見方ができるものであるか。
- ・現地での事業者調整等に十分な行程を用意しているか。

(6) 経費等の妥当性

- ・提案内容に対する経費は妥当か。
- ・経費の配分は妥当か。

## 9 選考結果の通知について

全ての応募者に対し、選考結果を文章にて通知する。なお、審査内容に関わる質問に関しては一切受け付けない。

## 1 0 質問等

- (1) 仕様書及び委託事業者選定に関する質問については、質問受付期間中電子メールにて受け付ける。
- (2) 質問についてはワード形式（別紙様式1）で作成し、メールに添付のうえ送付すること。
- (3) 質問内容については、全て財団事務局で取りまとめた上で、指名通知を受けたすべての事業者に対し電子メールにて一斉に回答する。

※ 質問送付先メールアドレス [chiiki@tcvb.or.jp](mailto:chiiki@tcvb.or.jp)

## 1 2 その他

- (1) 企画提案応募に係る費用については、全て応募者の負担とする。
- (2) 応募書類等に関しては、一切返却しない。
- (3) 応募を辞退する場合は、提出物の提出期限前日までに辞退届（別紙様式2）を提出すること。

## 1 3 本件の問い合わせ先

公益財団法人東京観光財団 地域振興部事業課（担当：荒井）

郵便番号 162-0801

東京都新宿区山吹町 346 番地 6 日新ビル 2 階

電話：03-5579-2682 FAX:03-5579-8785