

令和3年3月8日
公益財団法人東京観光財団

地域の街歩きツアー発信事業実施業務委託 実施要領

1 目的

都内の観光協会等の観光振興団体（以下「観光協会等」という。）が都内で行う街歩きツアー及びオンライン街歩きツアー等（以下「ツアーイベント」という。）を一括して情報発信することで、観光協会等のツアーの認知度向上につなげ、国内外からの旅行者の参加を促すとともに、東京への魅力の再認識や愛着の醸成を図る。

については、魅力あるツアーイベントとして、企画を磨き上げるための造成サポート、SNS広告をはじめとした効果的なPR方法など、具体的な企画提案が必要であることから、プロポーザル方式を採用する。

2 委託内容

仕様書のとおりとする。

3 事業提案上限額

金31,350,000円

※ 上記金額には、地方消費税等諸税の額を含む総額とする。

4 契約の履行期間

令和3年4月8日から令和4年3月31日まで

5 選考について

選考は、以下の手順及び日程で行う。

※（6）の一部及び（7）を除き、全てビジネスチャンスナビ（以下「BCN」という。）を通じて行う。

（1）公募開始及び希望申出受付開始

令和3年3月8日（月曜日）

希望申出方法については、公益財団法人東京観光財団（以下「財団」という。）ホームページにて契約情報を参照のこと。

（2）公募締切

令和3年3月12日（金曜日）正午

（3）企画審査会への指名通知

令和3年3月15日（月曜日）

- (4) 実施要領及び仕様書に関する質問の受付期間
令和3年3月15日（月曜日）から令和3年3月17日（水曜日）正午
- (5) 実施要領及び仕様書に関する質問への回答
令和3年3月18日（木曜日）（予定）
- (6) 企画提案書及び見積書等の提出期限 ※データは BCN を通じて提出のこと。
令和3年3月30日（火曜日）（正午 必着）
- (7) 企画審査会実施日
令和3年4月6日（火曜日）
- (8) 審査結果の通知
令和3年4月7日（水曜日）（予定）

6 企画審査会に必要な提出物と提出方法

※下記に示すものを、①データで BCN を通じ、②印刷物を持参または郵送にて提出のこと。
なお、データについても、社名及びロゴ入りのものなしのもの2種を提出すること。

(1) 提出物

ア 企画提案書

企画提案書は、仕様書に基づき、原則以下に指定する順番にて A4 版縦で提出すること。
企画書のタイトルは『地域の街歩きツアー発信事業実施業務委託』とすること。

① 運営体制と業務実績

- (ア) 事業の運営体制（人員配置、役割分担）。再委託の場合は再委託先を含む。
- (イ) 業務責任者及び本業務に携わる職員の略歴（業績を含む）
- (ウ) 業務スケジュール
- (エ) ツアーイベントに関する業務実績

② ツアーイベント全体の企画・調整・管理業務

③ ツアーイベントのツアー募集・講習会・造成サポート・調整・実施

④ ツアーイベントの参加者対応

（募集事務、申込決済、問い合わせ対応、英語対応）

⑤ プロモーションの実施

（リーフレットの制作・配布、WEBサイトの制作・運営、SNS を活用した広告等の参加者募集PR活動等の展開など）

⑥ その他

- (ア) 上記のほか、応募者独自の企画提案があれば記載すること。
- (イ) 一般財団法人日本情報経済社会推進協会（JIPDEC）が運用する ISMS 適合性評価制度における ISO/IEC27001 と同程度の認証、または一般財団法人日本情報経済社会推進協会（JIPDEC）の認定するプライバシーマークと同程度の認証書類を取得している場合はその写し

※協力先・予定する再委託先も上記認証制度を取得している場合は、同様に認証書類を提出のこと。

イ 見積書（様式自由）

以下の点に留意すること。

- ・見積総額を明記すること。見積総額は消費税等の諸税を含んだ金額とする。
- ・仕様書の項目に沿って、可能な限り詳細な内訳金額を記載すること。
- ・見積書（データ）とは別に、見積金額（税抜）をBCNに期限までに所定欄に入力のこと。

（2）提出部数と提出体裁

提出物	社名、 ロゴマーク等	会社印	提出部数
ア 企画提案書	あり	なし	1部
*合わせて1冊の形状とし、左上 をクリップで留めたもの（製 本、ステープル留め等不可）	なし	なし	9部
イ 見積書	あり※	あり	1部
*各社の書式により提出可	なし	なし	9部

※上記に指定のあるものを除き、自社名及びロゴマーク等は一切記入しないこと。

（3）提出方法及び提出場所

ア 提出方法

郵送または持参とする（宅配便不可）。

イ 提出先（宛先）

〒162-0801

東京都新宿区山吹町346番地6 日新ビル2階

公益財団法人東京観光財団 地域振興部事業課 地域の街歩きツアー発信事業担当

※ 提出物の封筒等に『地域の街歩きツアー発信事業実施業務委託事業者選定企画審査会資料』と朱書きすること。

（4）注意事項

提出期限までに提出物が届かない場合、また BCN でのデータ提出、見積金額の入力がない場合は、企画審査会への参加を辞退したものとみなす。

7 企画審査会について

（1）実施日

令和3年4月6日（火曜日）

(2) 実施場所

東京都文京区関口1丁目44番4号

新荒井ビル 4階 会議室

(3) 実施方法

応募者（1社3名以内）のプレゼンテーションとする。

(4) その他

- ・ 各社15分以内で企画提案書及び見積書について説明し、その後10分間の質疑応答を行う。
- ・ 開始時刻・実施方法等の詳細は、別途指名業者宛て通知する。
- ・ 新型コロナウイルス感染状況を鑑み、企画審査会をオンラインで開催する場合には詳細等を別途通知する。

8 選考の評価ポイント

企画審査会においては、公益財団法人東京観光財団が別途定める「地域の街歩きツアー発信事業実施業務委託事業者選定企画審査会 審査要領」に基づき、選考する。評価のポイントについては、以下のとおりとする。

(1) スケジュール・実施体制等

- ・ 事業目的を的確に理解し、事業の実現性が高い提案内容となっているか
- ・ 事業の実施体制はその遂行に支障のないものとなっているか
- ・ 事業スケジュールは作業を滞りなく円滑に進められるものとなっているか

(2) ツアーイベントの企画・実施

- ・ ツアーの募集から確定までの実施内容が、事業の主旨に沿ったスキームとなっているか
- ・ ツアーイベントについて参加者からの申込と参加費用の決済、実施への対応方法は問題無く安全に出来るものを提案しているか
- ・ ツアー募集に対し、説明会内容や講習会の内容は十分な構成・内容であるか
- ・ オンライン街歩きツアー造成において、より品質の高いツアーになるようなサポートを行っているか
- ・ オンライン街歩きツアーの英語対応ツアーは、参加者に対し、申込から実施まで問題無く安全にできるものであり、ツアー実施時にも内容が分かりやすくなるような提案しているか

(3) プロモーションの企画・実施

- ・ 企画内容は事業の主旨に沿ったスキームとなっているか
- ・ 企画内容はツアーイベントへの参加促進を目的とした提案としているか
- ・ 英語対応ツアーは、参加ターゲットを明確にし、効果的なプロモーションをしているか

か

- ・ SNS の特性を活用し継続的なプロモーションが見込めるか
- (4) 経費等の妥当性
 - ・ 提案価格は妥当か、経費内訳それぞれに妥当性はあるか
- (5) 類似実績
 - ・ 本業務と類似の業務内容の契約または実施実績は十分あるか
- (6) その他
 - ・ 応募者独自の具体的な企画提案はあるか。また、その提案内容は本事業の主旨に沿った効果的な追加提案となっているか
 - ・ 一般財団法人日本情報経済社会推進協会（JIPDEC）が運用する ISMS 適合性評価制度における ISO/IEC27001 と同程度の認証、または一般財団法人日本情報経済社会推進協会（JIPDEC）の認定するプライバシーマークと同程度の認証を取得しているか。
※協力先・予定する再委託先においても同様の認証制度を取得しているか

9 選考結果の通知について

全ての応募者に対し、選考結果を BCN を通じ通知する。

なお、審査内容に関わる質問に関しては一切受け付けない。

10 質問等

(1) 仕様書及び委託事業者選定に関する質問については、質問受付期間中 BCN を通じ受け付ける。

(2) 質問内容については、全て事務局で取りまとめた上で、指名通知を受けたすべての事業者に対し BCN を通じ一斉に回答する。

11 その他

(1) 企画提案応募に係る費用については、全て応募者の負担とする。

(2) 応募書類等に関しては、一切返却しない。

(3) 応募を辞退する場合は、提出物の提出期限前日までに BCN にて辞退の手続きを行うこと。

(4) 応募社が仕様書に定めのない事項について提案し、その企画が採用された場合、応募社は当該企画を提出した見積の範囲内で実施することとし、またその実施内容を別途特記仕様書に定めるものとする。

12 本件の問い合わせ先

公益財団法人東京観光財団 地域振興部事業課 担当：横山・石田)

〒162-0801 東京都新宿区山吹町346番地6 日新ビル2階

電 話 : 0 3 - 5 5 7 9 - 2 6 8 2

F A X : 0 3 - 5 5 7 9 - 8 7 8 5