

平成30年度 公益財団法人東京観光財団 契約情報

項目	項目内容
整理番号	2
件名	平成30年度国際会議実務マニュアル制作業務委託
履行場所	公益財団法人東京観光財団が指定する場所
概要	仕様書に記載のとおり
履行期間	契約締結日の翌日から 平成31年1月31日(木) まで
契約方式	希望制プロポーザル方式契約
格付	「A」又は「B」又は「C」
希望申出要件	<p>①、②のいずれか、③及び④の要件を満たす者</p> <p>①東京都の平成29・30年度物品買入れ等競争入札参加有資格者で、営業種目「125」市場・補償鑑定関係調査業務に登録があり、「A」又は「B」又は「C」に格付けされている者</p> <p>②過去3年間に当財団又は官公庁等において同様の業務の契約実績を有する者</p> <p>③東京都暴力団排除条例(平成23年3月18日東京都条例第54条)に定める暴力団関係者又は東京都が東京都契約関係暴力団等対策措置要綱第5条第1項に基づき排除措置期間中の者として公表した者(ただし、排除措置期間中に限る。)でないこと</p> <p>④東京都の平成29・30年度物品買入れ等競争入札参加有資格者で、指名停止期間中でない者</p>
希望申出期間	平成30年4月4日(水) ~ 平成30年4月10日(火) 12時【厳守】
希望申出場所	公益財団法人東京観光財団 総務部
希望申出方法	<p>以下の書類を郵送または持参</p> <p>(1)【様式】希望票</p> <p>(2)希望申出要件関連書類</p> <p><u>ア 希望申出要件①に該当する場合</u> 東京都の「平成29・30年度物品買入れ等競争入札参加資格審査受付票」の写し及び「平成29・30年度競争入札参加資格審査結果通知書(物品等)」の写し</p> <p><u>イ 希望申出要件②に該当する場合</u> 契約実績を証明するものの写し(請書の写しなど)</p> <p>※両要件ともに該当する場合はいずれの書類もご提出ください。</p>
指名通知日(予定)	平成30年4月11日(水) ※指名する方のみに対して行います
企画提案書提出期限	平成30年4月19日(木)12時
企画審査会実施日	平成30年4月23日(月)(予定)
選定結果通知	平成30年4月24日(火)(予定)
備考	<p>(1)希望票の提出があっても、必ずしも指名されるとは限りません。 (希望多数の場合、書類選考により指名業者を選定させていただく場合がございます。)</p> <p>(2)仕様書に関する質問は、指名通知の後、一定期間受け付けます。</p> <p>(3)申込書類に不備がある場合は、失格になることがあります。</p> <p>(4)本契約に関する契約情報(受託者の名称及び契約金額等)は当財団ホームページ上での公表対象となる場合がございます。</p>
問い合わせ先	<p>公益財団法人東京観光財団 総務部 新宿区山吹町346番地6 日新ビル6階 【担当】加藤・小針 【電話】03-5579-2680</p>