**様式１（第４条関係）**

**宿泊施設経営力向上推進事業（専門家派遣）利用申込書**

　　年　月　日

**（公財）東京観光財団　理事長　殿**

　標記について下記のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| **ふりがな** |  |
| **事業者名** |  |
| **所 在 地** | 〒 | **URL** |  |
| **代表者名** | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（肩書：　　　　　　　　） |

**（御社の窓口担当者）**

|  |  |
| --- | --- |
| **ふりがな** | 　　　 |
| **担当者名** |  | （役職名：　　　　　　　） |
| **E-mail** | 　 | **電 話** |  |

**（事業者の概要）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **施 設 名** | 　 | **種　別** | [ ] 1.旅館・ホテル営業 [ ] 2.簡易宿所営業 |
| **資 本 金** | 　 | 万円 | **創業年月** |   | 年 |  | 月 |
| **売 上 高** |  | 万円 | **従業員数** |  | 名 |

**（相談内容）**

|  |
| --- |
| **自社で考える申請施設全体の現状と課題を記入してください。** |
| **本事業で取り組みたいと考えている事業内容を記入してください。（専門家の支援を受けたい詳細内容については、「様式１別紙」にご記入ください。）** |
| **派遣を希望する回数**  | 　　回 |

**◆「宿泊施設経営力向上推進事業（専門家派遣）実施要綱」の内容等を事前に確認してください。**

**・専門家派遣は、３回が上限です。**

**・当申込書に記入の上、会社案内 又は 登記簿謄本（写）等（会社概要 及び 所在地が分かるもの）、旅館業営業許可書（写）、経営状況が分かる書類を添付し、郵送にてご提出ください。**

**～ご相談者の個人情報のお取り扱いについて～**

〈利　用　目　的〉　１．当該事業の事務連絡や管理運営・統計分析・事例紹介、専門家への事務連絡等のために使用します。

　　　　　　　　　　２．経営支援・助成金・商談会等の事業等の各種案内やアンケート調査依頼を行う場合があります。

〈第三者への提供〉 以下により東京都へ提供する場合があります。

　　　　　　　　　　１．目的：当財団からの東京都への事業報告、東京都からの各種事業案内、アンケート調査依頼等

　　　　　　　　　　２．項目：氏名、連絡先等、当該事業申込書記載の内容　　３．手段：電子データ、プリントアウトした用紙

※上記利用を希望されない方は、当該事業担当者までご連絡ください。

※個人情報は「（公財）東京観光財団　個人情報取扱要綱」に基づき管理しております。